

«Секреты успешных бизнес-коммуникаций»

Вид образования: дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации).

Цель: совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Категория слушателей: специалисты со средним и высшим профессиональным образованием (педагогическое психологическое, социально-педагогическое).

Форма обучения: очная.

В результате обучения участники усовершенствуют или получают следующие профессиональные и личностные компетенции:

- развьют навыки эффективных коммуникаций в различных областях бизнеса;
- узнают секреты проведения успешной рекламной компании;
- отработают навыки презентации себя, своей фирмы, товаров, услуг и т.п.;
- освоят инструменты ведения совещаний, дискуссий, деловых переговоров;
- приобретут навыки эффективной коммуникации с коллегами по работе, подчиненными, увольняемыми, кандидатами на работу;
- научатся использовать полученные знания и навыки в своей профессиональной деятельности.

Учебно-тематический план:

| Наименование дисциплины | Всего (акад.ч) | В том числе | | Форма контроля |
|--|----------------|------------------|--------------------|----------------|
| | | лекции (акад.ч.) | практика (акад.ч.) | |
| «Секреты успешных бизнес-коммуникаций» | 24 | 8 | 16 | Супервизия |

Календарный учебный график:

| объем ОП (кол-во ак.ч.) | период ОД (кол-во учебных дней) | даты начала и окончания ОД | время начала и окончания ОД (чч.мм) | ЕОН (кол-во ак.ч.) | ЕНОН (кол-во ак.ч.) | кол-во выходных дней | срок и форма ИОМ |
|-------------------------|---------------------------------|---|---|--------------------|---------------------|----------------------|----------------------|
| 24 | 3 | дд.мм.гг начала программы – дд.мм.гг окончания программы | 1 день 11:00 – 12:30 12:40 – 14:10 обед 14:10 – 14:50 14:50 – 16:20 16:30 – 18:00 Все остальные дни 10:00 – 11:30 11:40 – 13:10 обед 13:10 - 13:50 13:50 – 15:20 15:30 – 17:00 | 8 | 24 | 0 | дд.мм.гг, супервизия |

ОП – образовательная программа

ОД – образовательная деятельность

ЕОН – ежедневная образовательная нагрузка

ЕНОН – еженедельная образовательная нагрузка

ИОМ – итоговое оценочное мероприятие

Учебная программа:

- Коммуникации с целью продажи. Как продать товар, услугу, результаты своего труда и воздух?
- Коммуникации с внешним миром.
- Уловки рекламы и PR, как рассказать о себе миру, чтобы он удивился и заинтересовался.
- Внутренние коммуникации.
- Что такое внутренний PR и почему необходимо общаться не только с существующими сотрудниками, но с уволенными, уволившимися и еще не поступившими на работу?
- Коммуникации с сотрудниками.
- Совещание, конференция, спор, дискуссия. Можно ли это делать по правилам?
- Коммуникации при приеме на работу.
- Как узнать о человеке максимум и принять правильное решение?
- Коммуникации при увольнении и сокращении. А зачем это в принципе нужно?
- Коммуникации с аудиторией.
- Выступление перед коллективом или презентация товара заказчиком таким образом, чтобы не осталось ни одного равнодушного.
- Коммуникации на переговорах.
- Как сделать так, чтобы все было, по моему?

Формы работы: мини- лекции, обсуждения, упражнения, разбор кейсов, практические работы.